

Утверждаю,
Директор ГБУСОН РО
«Центр реабилитации и
абилитации «Добродея»
М.В. Важенина
Приказ № 106 от 30.11.2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о пункте проката технических средств реабилитации

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок временного обеспечения на безвозмездных условиях на согласованный период вспомогательными техническими средствами реабилитации (далее – прокат технических средств реабилитации) отдельных категорий населения, нуждающихся в указанных средствах на период ремонта их собственного оборудования или на время ожидания получения ТСР из фонда соцстраха, а также на период болезни или травмы и проживающих на территории города Шахты (далее – Получатели).

1.2. Социальные услуги по прокату технических средств реабилитации осуществляются ГБУСОН РО «Центр реабилитации и абилитации «Добродея» (далее Учреждение).

1.3. Социальные услуги по прокату технических средств реабилитации предоставляются следующим гражданам, нуждающимся в этих средствах и проживающим на территории города Шахты:

- детям, не имеющим инвалидности, нуждающимся в средствах реабилитации по медицинским показаниям (в том числе перенесшие травмы, хирургические операции и т.п.);
- детям-инвалидам;

1.4. Отношения между Учреждением и Получателем регулируются договором о предоставлении на безвозмездных условиях во временное пользование технических средств реабилитации (далее – Договор), действующим законодательством и настоящим Положением.

1.5. Технические средства реабилитации выдаются Получателям на период ремонта их собственного оборудования или на время ожидания получения ТСР из фонда социального страхования, а также на период болезни или травмы, но не более 6 месяцев. При необходимости срок договора может пролонгироваться дополнительным соглашением. По истечении срока, указанного в договоре, техническое средство реабилитации возвращается Получателем в Учреждение.

1.6. Оснащение Учреждений техническими средствами реабилитации осуществляется за счет технических средств реабилитации бывших в употреблении

1.7. При возврате технических средств реабилитации в Пункт проката, инвалидом или лицом, ухаживающим за инвалидом, производится санитарная обработка технического средства согласно санитарным требованиям.

1.8 Пункт проката технических средств реабилитации создается и ликвидируется приказом директора Учреждения.

2. ПОРЯДОК РАБОТЫ ПУНКТА ПРОКАТА

2.1. Организация работы пункта проката возлагается на специалиста по социальной работе, контроль осуществляет заведующий отделением диагностики и разработки программ социальной реабилитации.

2.1.1 Специалисты, участвующие в оказании услуг в полустационарной форме при предоставлении ТСР в прокат получателям социальных услуг:

Специалист по социальной работе:

- готовит проект договора (приложение №1) между Центром и гражданином либо его законным представителем;
- выдает средство реабилитации, оформляет акт приема-передачи (приложение № 3) средства реабилитации;
- ведет журнал учета поступлений (возврата) и выдачи средств реабилитации;
- ведет табель предоставления услуг в пункте проката ТСР.

Заведующий хозяйством:

- несет ответственность за сохранность имеющихся в пункте проката средств реабилитации, их внешнего вида, санитарно-гигиенического и технического состояния.

Врач – невролог, заведующий отделением:

- осуществляет подборку и настройку ТСР.
- консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья).

Инструктор ЛФК:

- проводит консультации по правилам эксплуатации и порядку пользования средствами реабилитации, в том числе в онлайн формате;

Могут привлекаться иные специалисты.

2.2 Порядок предоставления ТСР в пункте проката ГБУСОН РО «Центр реабилитации и абилитации «Добродея» получателям социальных услуг:

2.2.1 Заявление родителей несовершеннолетнего или его законных представителей в орган управления социальной защиты населения по месту жительства о предоставлении социальных услуг.

2.2.2. Получение из органа управления социальной защиты населения по месту жительства «Индивидуальной программы получения социальных услуг» по утвержденной форме, составленной в 2-ух экземплярах и заверенной начальником УСЗН.

2.3. Технические средства реабилитации выдаются на основании Договора (Приложение № 1 к настоящему Положению) при предъявлении следующих документов:

- документа, удостоверяющего личность заявителя
- заявления Получателя (законного представителя Получателя) (Приложение № 2 к настоящему Положению)
- документа, подтверждающего нуждаемость в предметах проката по медицинским показаниям (справка, заключение).

3.1. В случае временного отсутствия в пункте проката технических средств, необходимых Получателю, устанавливается очередность граждан на получение необходимого технического средства. Очередность устанавливается исходя из даты поступивших заявлений.

3.2. Технические средства выдаются без права передачи третьим лицам и должны использоваться строго по назначению и в соответствии с условиями договора.

4.1. Выдача технических средств реабилитации регистрируется ответственным лицом в Журнале учета выданных технических средств реабилитации (приложение №4 к настоящему Положению).

5.1. Перечень технических средств реабилитации предоставляемых в прокат (приложение № 5 к настоящему Положению).