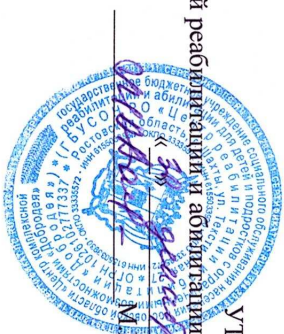


«Центр комплексной реабилитации и абилитации «Добродель»

УТВЕРЖДАЮ

2020 г.

М.В. Важеннина



План

мероприятий по противодействию коррупции  
государственного бюджетного учреждения  
социального обслуживания населения Ростовской области  
«Центр комплексной реабилитации и абилитации  
для детей и подростков с ограниченными возможностями  
(ГБУСОН РО «Центр реабилитации и абилитации «Добродель»)  
на 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственные
1	2	3	4
<b>1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер</b>			
1.1.	Обеспечение действенного функционирования комиссии по противодействию коррупции	В течение года	Лицо ответственное за обеспечение функционирования; комиссия
1.2.	Разработка и утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции	4 квартал	Лицо ответственное за разработку плана; директор
1.3.	Мониторинг изменений действующего законодательства, регулирующего правоотношения в сфере	В течение года	Юрисконсульт

	противодействия коррупции. Профилактика коррупции.		
1.4	Предоставление по запросу отчетов о реализации плана мероприятий в Министерство труда и социальной защиты области	В течение года	Лицо ответственное за предоставление отчетов
1.5	Ознакомление работников учреждения с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции. Предоставление информации сотрудникам учреждения о мерах юридической ответственности лицам, совершившим коррупционные правонарушения	Ежегодно/ при приеме на работу	Инспектор по кадрам
1.6.	Ознакомление персонала с Кодексом профессиональной этики и служебного поведения работников	ежегодно	Инспектор по кадрам.
1.7	Обеспечение соблюдения работниками учреждения ограничений и запретов, требований и предупреждения или урегулирования конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции. Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством.	В течение года	Директор
1.8	Осуществление внутреннего контроля эффективности реализации антикоррупционных мер в учреждении	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
1.9	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам. Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники учреждения, и принятия предусмотренным законодательством мер по предотвращению, урегулированию конфликта интересов.	В течение года	Директор Комиссия по противодействию коррупции
1.10	Проведение резульгтивнойной работы по вопросам правового образования, обеспечение предупреждения	В течение года	Лицо ответственное за информационно-правовую

	коррупции в учреждении, этики и служебного поведения работников учреждения. Повышение правового сознания, правовой культуры работников учреждения, формирование отрицательного отношения к коррупции.		работу
1.11.	Размещение в зданиях и помещениях учреждения информационные стендов, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан и работников учреждения, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции	В течение года	Лицо ответственное за информационно-правовую работу

## II. Профилактика коррупционных и иных правонарушений

2.1	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел, в том числе контроля за актуальностью сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на работу, в целях выявления возможного конфликта интересов.	В течение года по мере необходимости	Инспектор по кадрам.
2.2	Проведение обучающих и консультационных мероприятий с сотрудниками организации (круглые столы, доклады, информационные материалы) по вопросам противодействия коррупции	В течение года на собраниях трудового коллектива	Лицо ответственное за информационно-правовую работу.
2.3	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией и рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общем собрании трудового коллектива	До 9 декабря	Директор Юрисконсульт
2.4	Информирование работников и граждан (получателей социальных услуг) о возможности обращения на интернет-сайты и горячую линию Министерства труда и	Во время общих собраний трудового коллектива	Директор

	социального развития Ростовской области, а так же на официальном сайте ГБУСОН РО «Центр реабилитации и абилитации «Добродел» по вопросам противодействия коррупции		
2.5	Анализ поступающих обращений граждан на действие (бездействие) работников учреждения	По мере поступления	Директор
<b>III. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов</b>			
3.1	Проведение в установленном порядке антикоррупционной экспертизы локальных актов учреждения и их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
<b>IV. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд</b>			
4.1	Проведение мониторинга, выявление коррупционных рисков, осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	В течение года.	Директор Заместитель директора по административно-хозяйственной работе, главный бухгалтер
4.2	Организация работы по выявлению личной заинтересованности сотрудников при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	В течение года.	Комиссия по противодействию коррупции
4.3	Контроль по организации деятельности Учреждения в сфере закупок и контрактов (договоров). Соблюдение открытости и гласности в сфере закупок	В течение года	Комиссия по осуществлению закупок